

التاريخ : ٢٧ / ١ / ٢٠٢٣ م
الرقم : ٢٠
المشروعات : ٣

السادة المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي
السلام عليكم ورحمة الله وبركاته
سلمهم الله
وبعد،

تجدون برفق خطابنا هذا محضر اجتماع مجلس الإدارة رقم (١)

والذي عُقد بتاريخ - ٢٥ / ١ / ٢٠٢٣ م

نأمل الاطلاع عليه والتوجيه بما ترونه.

والله يحفظكم ،،،،،،،،

رئيس مجلس الإدارة

أ/ مشيب بن محمد بن حاضر القحطاني



جمعية أصدقاء الهلال الأحمر السعودي بعسير
Friends of the Saudi Red Crescent Society in Asir

التاريخ : / /
الرقم :
المشروعات :

كشف حضور اجتماع مجلس الإدارة وتوقعاتهم في اجتماع رقم (1) لسنة ٢٠٢٣م

م	الاسم	الوظيفة بالمجلس	التوقيع
1	مشيب محمد احمد القحطاني	رئيس المجلس	مشيب
2	فيصل رائف احمد بدوي	نائب الرئيس	فيصل
3	مبارك سعيد منصور طراد	المشرف المالي	مبارك
4	سعيد علي محمد ابو حمامه	عضو	سعيد
5	طارق محمد عبدالوهاب ابوملحه	عضو	طارق
6	حامد إدريس عبدالله الفلحي	عضو	حامد
7	مسيط عبدالعزيز محمد مشيط	عضو	مسيط
8	سالم محمد عوض القاضي	عضو	سالم
9	خالد عبدالرحمن سعيد الشهري	عضو	خالد
10	غاليه يحيى عبدالله السويدي	عضو	غاليه
11	أمل عبدالله علي ال عفتان	عضو	أمل
12	موضي عثمان محمد الدعرمي	عضو	موضي
13	بندر حسين عبدالعزيز بن عامر	عضو	بندر

وغاب عن الاجتماع كلاً من :-

م	اسماء الحضور	عمله بالجمعية	التوقيع
١			
٢			

رئيس مجلس الإدارة

أ/مشيب بن محمد بن حاضر القحطان

مشيب



Rcfs.asir@gmail.com

0535993997

@Rcfs_asir

جمعية أصدقاء الهلال الأحمر السعودي

قائمة السياسات واللوائح والإجراءات والآليات والنماذج

قائمة السياسات واللوائح والإجراءات والآليات والأدلة

حسب ما تم اعتماده في اجتماع رقم (١) لسنة ٢٠٢٣ م وتاريخ ٢٥/١/٢٠٢٣ م

قائمة السياسات	
١	سياسة تعارض المصالح
٢	سياسة الإبلاغ عن المخالفات وحماية مقدمي البلاغات
٣	سياسة خصوصية البيانات
٤	سياسة الاحتفاظ بالوثائق واتلافها
٥	سياسة جمع التبرعات
٦	سياسة تنظيم العلاقة مع المستفيد وتقديم الخدمات
٧	سياسة إدارة المتطوعين
٨	سياسة آليات الرقابة والإشراف على الجمعية وفروعها ومكاتبها
٩	سياسة إدارة المخاطر
١٠	سياسة قواعد السلوك
١١	سياسة التعامل مع المقبوضات
١٢	سياسة الصرف للبرامج والأنشطة
١٣	سياسة الاستثمار
١٤	سياسة مصفوفة الصلاحية بين مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية
١٥	سياسة التعامل مع الشركات المنفذين والأطراف الثلاثة
١٦	سياسة الاشتباه بعمليات غسل الأموال وجرائم تمويل الإرهاب
١٧	سياسة الوقاية من عمليات غسل الأموال وجرائم الإرهاب
١٨	سياسة إدارة المخاطر
١٩	سياسة توجيه مبلغ التبرع الى مشروع آخر
٢٠	سياسة مكافحة غسيل الأموال
٢١	سياسة آليات الرقابة والإشراف على المنظمة وفروعها ومكاتبها وتقييمها
٢٢	سياسة الاستبدال والارجاع الخاصة بالتبرعات
قائمة اللوائح	
١	لائحة-الموارد-البشرية-شئون-الموظفين
٢	لائحة صلاحية مجلس الإدارة
٣	لائحة تعيين المدير التنفيذي
٤	لائحة اختصاص المشرف المالي المالي
٥	لائحة وإجراءات اختيار المستفيد

التاريخ : / /
الرقم :
المشروعات :

٦	لائحة وإجراءات التعاقد والمشتريات
٧	لائحة المشتريات
٨	لائحة شراء الأصول
٩	لائحة تنظيم عمل المدير التنفيذي
١٠	اللائحة المالية
١١	لائحة صرف المساعدات
١٢	اللائحة المالية ٢
١٣	لائحة أدوار ومسؤوليات مجلس الإدارة -تجاه- مكافحة- غسل- الأموال- وتمويل- الإرهاب
١٤	لائحة- المشتريات- والتعاقدات
آليات	
١	آلية التحقق من استحقاق المستفيد
٢	آلية التحقق من وصول التبرع للمستفيد
٣	آلية قبول أعضاء الجمعية العمومية
٤	آلية استرداد التبرع للمتبرع
٥	آلية إدارة المتطوعين
٦	آلية- التدقيق- لاختبار- فاعلية- كفاية- السياسات- والاجراءات- والضوابط- لمكافحة- تمويل- الارهاب
قائمة الأدلة والإجراءات والقرارات والتوصيات	
١	إجراءات فحص لضمان معايير عالية عند التوظيف
٢	القرارات والتوصيات بعد استعراض نتائج التقييم للتعامل مع المخاطر والحد منها.
٣	دليل- اجراءات- الابلاغ- في- حال- الاشتباه- في- عمليات- غسل- الأموال- وتمويل- الإرهاب
٤	- دليل الحسابات الموحد
٥	الدليل- الاجرائي- لتجنب- تنبيه- العميل- أو- المتبرع- المشتبه- به
٦	دليل مؤشرات وإجراءات عمليات غسل الأموال وتمويل الإرهاب
٧	نظام الرقابة الداخلي
٨	الميثاق الأخلاقي للعاملين
٩	تقييم المخاطر المتأصلة والكاملة
١٠	الوصف- الوظيفي- لموظف- الالتزام
١١	دليل السياسات والإجراءات المالية والمحاسبية
١٢	نتائج تقييم الخطر والتعامل معها
١٣	إجراء- الشراء- والتعاقد
١٤	إجراءات التعامل مع المقبوضات
١٥	إجراء- الموارد- البشرية
١٦	وثيقة غسل الاموال
١٧	مهام المشرف المالي
١٨	دليل الوصف الوظيفي للوظائف المالية
نماذج	
١	نموذج افصاح مجلس الإدارة
٢	معيار الشفافية والافصاح
٣	التغذية الراجعة

التاريخ : / /
الرقم :
المشروعات :

قياس الرضا ٤

تمت مراجعة وتحديث سياسات الجمعية واعتماد سياسات وإجراءات وأليات جديدة بعد مراجعتها من المراجع الداخلي ولجنة التدقيق والمراجعة وعرضها على المجلس ووافق أعضاء المجلس على اعتمادها واعداد قائمة بالسياسات واللوائح والإجراءات والأدلة وارقاها بالاجتماع بعد اعتمادها. في اجتماع مجلس إدارة رقم (١) لسنة ٢٠٢٣م وتاريخ ٢٥/١/٢٠٢٣م

كشف حضور اجتماع مجلس الإدارة وتوقعاتهم لاعتماد اللوائح والسياسات للجمعية

م	الاسم	الوظيفة بالمجلس	التوقيع
1	مشيب محمد احمد القحطاني	رئيس المجلس	لها
2	فيصل رائف احمد بدوي	نائب الرئيس	
3	مبارك سعيد منصور طراد	المشرف المالي	
4	سعيد علي محمد ابو حمامه	عضو	
5	طارق محمد عبدالوهاب ابوملحه	عضو	
6	حامد إدريس عبدالله الفلحي	عضو	
7	مشيط عبدالعزيز محمد مشيط	عضو	
8	سالم محمد عوض القاضي	عضو	
9	خالد عبدالرحمن سعيد الشهري	عضو	
10	غاليه يحيى عبدالله السويدي	عضو	
11	أمل عبدالله علي ال عفتان	عضو	
12	موضي عثمان محمد الدعرمي	عضو	
13	بندر حسين عبدالعزيز بن عامر	عضو	

رئيس مجلس الإدارة

أ/مشيب بن محمد بن حاضر القحطاني

لها



التاريخ : ١٠ / ٤ / ٢٠٢٣ م
الرقم : ٣٠
المشروعات : ٣

السادة المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي
السلام عليكم ورحمة الله وبركاته
سلمهم الله
وبعد،

تجدون برفق خطابنا هذا محضر اجتماع مجلس الإدارة رقم (٢)

والذي عُقد بتاريخ - ١٠ / ٤ / ٢٠٢٣ م

نأمل الاطلاع عليه والتوجيه بما ترونه.

والله يحفظكم ،،،،،،،،

رئيس مجلس الإدارة

أ/مشيب بن محمد بن حاضر القحطاني



جمعية أصدقاء الهلال الأحمر السعودي بعسير
Friends of the Saudi Red Crescent Society in Asir

محضر اجتماع رقم (٢) للعام ٢٠٢٣ م

الحمد لله والصلاة والسلام على من لا نبي بعده وبعد.

في تمام الساعة (٠٠ : ٤) من يوم (الاثنين) - ١٩ / ٩ / ١٤٤٤ هـ الموافق ١٠ / ٤ / ٢٠٢٣ م اجتمع أعضاء

مجلس ادارة جمعية أصدقاء الهلال الأحمر بعسير بمقرها الدائم بأبها برئاسة رئيس الجمعية الأستاذ/

مشبب بن محمد بن حاضر القحطاني وحضور أعضاء مجلس الإدارة الموقعين بالحضور،

وذلك لمناقشة جدول الأعمال التالي :-

- ١- اطلاع المجلس على الجديد من الأعمال.
- ٢- مناقشة زيارات للجمعيات الصحية وعقد شركات مجتمعية معهم.
- ٣- متابعة العاملين بالجمعية.

وبعد الانتهاء من مناقشة جدول الأعمال تم اتخاذ القرارات والتوصيات التالية

- ٤- تم اطلاع المجلس على الجديد من الأعمال.
 - ٥- الموافقة على عمل زيارات للجمعيات الصحية وعقد شركات مجتمعية معهم.
- ١- جمعية أصدقاء الهلال الأحمر السعودي بعسير
Friends of the Saudi Red Crescent Society in Asir

٢- تمت مناقشة تقديم عرض لجمعية البر لطلب الدعم المخصص للجمعيات الناشئة

٣- تمت مناقشة التسجيل في المنصات المانحة

٤- تم عمل تقييم للعاملين بالجمعية

والله موفق ،،،،،،،،،،

يتبع

التاريخ : / /
الرقم :
المشروعات :

كشف حضور اجتماع مجلس الإدارة وتوقعاتهم في اجتماع رقم (2) لسنة ٢٠٢٢م

م	الاسم	الوظيفة بالمجلس	التوقيع
1	مشيب محمد احمد القحطاني	رئيس المجلس	مشيب
2	فيصل رائف احمد بدوي	نائب الرئيس	فيصل
3	مبارك سعيد منصور طراد	المشرف المالي	مبارك
4	سعيد علي محمد ابو حمامه	عضو	سعيد
5	طارق محمد عبدالوهاب ابوملحه	عضو	طارق
6	حامد إدريس عبدالله الفلحي	عضو	حامد
7	مشيط عبدالعزيز محمد مشيط	عضو	مشيط
8	سالم محمد عوض القاضي	عضو	سالم
9	خالد عبدالرحمن سعيد الشهري	عضو	خالد
10	غاليه يحيى عبدالله السويدي	عضو	غاليه
11	أمل عبدالله علي ال عفتان	عضو	أمل
12	موضي عثمان محمد الدعرمي	عضو	موضي
13	بندر حسين عبدالعزيز بن عامر	عضو	بندر

وغاب عن الاجتماع كلاً من :-

م	اسماء الحضور	عمله بالجمعية	التوقيع
١			
٢			

رئيس مجلس الإدارة

أ/ مشيب بن محمد بن حاضر القحطان

مشيب



السادة المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي
السلام عليكم ورحمة الله وبركاته
وبعد،
سلمهم الله

تجدون برفق خطابنا هذا محضر اجتماع مجلس الإدارة رقم (٣)

والذي عُقد بتاريخ - ١٠ / ٧ / ٢٠٢٣ م

نأمل الاطلاع عليه والتوجيه بما ترونه.

والله يحفظكم ،،،،،،،،

رئيس مجلس الإدارة

أ/ مشيب بن محمد بن حاضر القحطاني



جمعية أصدقاء الهلال الأحمر السعودي بعسير
Friends of the Saudi Red Crescent Society in Asir

التاريخ : ١٢ / ٧ / ٢٠٢٣ م

الرقم : ٣٤

المشروعات : ٣

محضر اجتماع رقم (٣) للعام ٢٠٢٣ م

الحمد لله والصلاة والسلام على من لا نبي بعده وبعد.

في تمام الساعة (٤ :٠٠) من يوم (الاثنين) - ٢٢ / ١٢ / ١٤٤٤ هـ الموافق ١٠ / ٧ / ٢٠٢٣ م اجتمع أعضاء

مجلس ادارة جمعية أصدقاء الهلال الأحمر بعسير بمقرها الدائم بأبها برئاسة رئيس الجمعية الأستاذ/

مشيب بن محمد بن حاضر القحطاني وحضور أعضاء مجلس الإدارة الموقعين بالحضور،

وذلك لمناقشة جدول الأعمال التالي :-

- ١- اطلاع المجلس على الجديد من الأعمال.
- ٢- مناقشة تنفيذ مشاريع الجمعية التي تمت الموافقة عليها.
- ٣- مناقشة عمل حصر للمجالات الصحية التي تسعى الجمعية من خلالها لخدمة المجتمع.

وبعد الانتهاء من مناقشة جدول الأعمال تم اتخاذ القرارات والتوصيات التالية

- ١- تم اطلاع المجلس على الجديد من الأعمال.
- ٢- الموافقة على تنفيذ مشاريع الجمعية التي تمت الموافقة عليها.
- ٤- تم عمل حصر للمجالات الصحية التي تسعى الجمعية من خلالها لخدمة المجتمع.

والله الموفق ،،،،،،،،

يتبع

التاريخ : / /
الرقم :
المشروعات :

كشف حضور اجتماع مجلس الإدارة وتوقعاتهم في اجتماع رقم (٣) لسنة ٢٠٢٢م

م	الاسم	الوظيفة بالمجلس	التوقيع
1	مشيب محمد احمد القحطاني	رئيس المجلس	مشيب
2	فيصل رائف احمد بدوي	نائب الرئيس	فيصل
3	مبارك سعيد منصور طراد	المشرف المالي	مبارك
4	سعيد علي محمد ابو حمامه	عضو	سعيد
5	طارق محمد عبدالوهاب ابوملحه	عضو	طارق
6	حامد إدريس عبدالله الفلحي	عضو	حامد
7	مشيط عبدالعزيز محمد مشيط	عضو	مشيط
8	سالم محمد عوض القاضي	عضو	سالم
9	خالد عبدالرحمن سعيد الشهري	عضو	خالد
10	غاليه يحيى عبدالله السويدي	عضو	غاليه
11	أمل عبدالله علي ال عفتان	عضو	أمل
12	موضي عثمان محمد الدعرمي	عضو	موضي
13	بندر حسين عبدالعزيز بن عامر	عضو	بندر

رئيس مجلس الإدارة

أ/ مشيب بن محمد بن حاضر القحطان

مشيب



السادة المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي
السلام عليكم ورحمة الله وبركاته
وبعد،
سلمهم الله

تجدون برفق خطابنا هذا محضر اجتماع مجلس الإدارة رقم (٤)

والذي عُقد بتاريخ - ١٦ / ١٠ / ٢٠٢٣ م

نأمل الاطلاع عليه والتوجيه بما ترونه.

والله يحفظكم ،،،،،،،،

رئيس مجلس الإدارة

أ/مشيب بن محمد بن حاضر القحطاني



جمعية أصدقاء الهلال الأحمر السعودي بعسير
Friends of the Saudi Red Crescent Society in Asir

محضر اجتماع رقم (٤) للعام ٢٠٢٣ م

الحمد لله والصلاة والسلام على من لا نبي بعده وبعد.

في تمام الساعة (٤ : ٠٠) من يوم (الثلاثاء) وتاريخ ١٤٤٥/٤/١٦ الموافق ٢٠٢٣/١٠/١٦ م اجتمع أعضاء مجلس ادارة جمعية أصدقاء الهلال الأحمر بعسير بمقرها الدائم بأبها برئاسة رئيس الجمعية الأستاذ/ مشبب بن محمد بن حاضر القحطاني وحضور أعضاء مجلس الإدارة الموقعين بالحضور،

وذلك لمناقشة جدول الأعمال التالي :-

- ١- مناقشة التعريف بالجمعية.
- ٢- مناقشة زيارة سمو أمير المنطقة
- ٣- مناقشة تقديم عرض لجمعية البر لطلب الدعم المخصص للجمعيات الناشئة
- ٤- مناقشة التسجيل في المنصات المانحة
- ٥- مخاطبة الجمعية السعودية للقلب
- ٦- ايجاد شركات مع الجهات الحكومية والخاصة القرارات.
- ٧- تكليف موظفة متطوعة للقيام بأعمال حسابات الجمعية.

وبعد الانتهاء من مناقشة جدول الأعمال تم اتخاذ القرارات والتوصيات التالية

- ١- تم التعريف بالجمعية من خلال الحملات الدعائية وتسويق الجمعية من قبل أعضاء مجلس الإدارة
- ٢- تمت مناقشة زيارة سمو أمير المنطقة والاستعداد لها.
- ٣- تمت مناقشة تقديم عرض لجمعية البر لطلب الدعم المخصص للجمعيات الناشئة
- ٤- تمت مناقشة التسجيل في المنصات المانحة
- ٥- الموافقة على مخاطبة الجمعية السعودية للقلب
- ٦- الموافقة على ايجاد شركات مع الجهات الحكومية والخاصة.
- ٧- تكليف الأستاذة/ راهف يحي عسيري للعمل كمحاسب متطوع للجمعية بمكافأة يحددها مجلس الإدارة حيث ان إيرادات الجمعية لا تتحمل راتب محاسب متفرغ للجمعية.

والله موفق ،،،،،،،،

التاريخ : / /
الرقم :
المشروعات :

كشف حضور اجتماع مجلس الإدارة وتوقعاتهم في اجتماع رقم (٤) لسنة ٢٠٢٢م

م	الاسم	الوظيفة بالمجلس	التوقيع
1	مشيب محمد احمد القحطاني	رئيس المجلس	مشيب
2	فيصل رائف احمد بدوي	نائب الرئيس	فيصل
3	مبارك سعيد منصور طراد	المشرف المالي	مبارك
4	سعيد علي محمد ابو حمامه	عضو	سعيد
5	طارق محمد عبدالوهاب ابوملحه	عضو	طارق
6	حامد إدريس عبدالله الفلقي	عضو	حامد
7	مشيط عبدالعزيز محمد مشيط	عضو	مشيط
8	سالم محمد عوض القاضي	عضو	سالم
9	خالد عبدالرحمن سعيد الشهري	عضو	خالد
10	غاليه يحيى عبدالله السويدي	عضو	غاليه
11	أمل عبدالله علي ال عفتان	عضو	أمل
12	موضي عثمان محمد الدعرمي	عضو	موضي
13	بندر حسين عبدالعزيز بن عامر	عضو	بندر

رئيس مجلس الإدارة

أ/مشيب بن محمد بن حاض القحطان

مشيب



قرار تكليف محاسب

اليوم	الاثنين	التاريخ	٢٠٢٣/٤/١ م	الموافق	٢٠٢٣/١٠/١٦ م
قرار مجلس الإدارة رقم (4) وتاريخ - ٢٠٢٣/١٠/١٦ م					

الحمد لله والصلاة والسلام على رسول الله.

بناء على الصلاحيات المخولة لمجلس الإدارة بموجب اللائحة الأساسية للجمعية واستناداً إلى الفقرة رقم (٠٠) من المادة (ـ) والتي نصت على أنه "ـ"، وحيث اطلع المجلس على ما عرضه الأعضاء من ترشيح الأستاذة/ رهف يحيى علي عسيري سعودي الجنسية، هوية وطنية رقم (١١٢٢٠٤٢٢٥٠) للعمل محاسب متطوعة للجمعية، حيث أن ميزانية الجمعية لا تتحمل راتب محاسب متفرغ وحيث تحقق المجلس من توفر الاشتراطات اللازمة والمؤهلات المطلوبة لدى المرشح للقيام بأعمال المحاسبة، وحيث اطلع المجلس على نتائج المقابلة الشخصية وانتهى إلى مناسبة تعيين المرشح، وحيث اطلع المجلس على القرار المتضمن مسوغات ومقترح مستحقات المحاسب المرفق بهذا القرار.

عليه قرر المجلس الآتي:

١- تعيين الأستاذة/ رهف يحيى علي عسيري سعودي الجنسية، هوية وطنية رقم (١١٢٢٠٤٢٢٥٠) محاسبة متطوع للجمعية.

٢- تكون مستحقات المحاسبة نظير عملها كمحاسب مكافأة يحددها مجلس الإدارة بما يتناسب مع عملها في الجمعية.

٣- مهم عمل المحاسب في الجمعية :-

٤- يقوم شاغل هذه الوظيفة بتطبيق النظام المحاسبي، والتأكد من دقة وصحة سير دورة المستندات المالية فيه، وتحضير الحسابات الختامية والتقارير المالية الدورية، وإصدار التقارير المالية ومراقبة وضبط الموارد والمصاريف والتأكد من استخدامها الاستخدام الصحيح.

ويتولى المحاسب المهام الآتية:

١. التنسيق مع مدير الإدارة المالية على استحداث وترقيم مراكز التكلفة والإيرادات، بما يتطابق مع دليل الحسابات ودليل مراكز التكلفة الموضوع للجمعية.
٢. التنسيق مع مدير الإدارة المالية على دمج أو تفريع مراكز التكلفة والإيراد المعمول بها، لتحقيق مزيد من الإيضاح والدقة وتقديم المعلومات لإدارة الجمعية.

يتبع

٣. التنسيق مع مدير الإدارة المالية على مسميات النفقات ومسميات الإيرادات التي تخص كل مركز بشكل مباشر، وتحديد نسب توزيع وتحميل التكاليف غير المباشرة على المراكز.
٤. القيام بتسجيل كافة القيود في الحسابات المعنية ووفقاً للأنظمة وبرامج الحاسب الآلي المطبقة وعلى أساس الدورة المحاسبية المعتمدة.
٥. جمع ومتابعة وحفظ كشوفات حسابات الذمم المدينة والدائنة.
٦. استخراج كشوف شهرية بإجمالي إيرادات ونفقات مراكز التكلفة.
٧. تحليل كشوف التكاليف والإيرادات الشهرية حسب مراكز التكلفة.
٨. مراقبة التكاليف في الجمعية ورفع تقرير تحليلي إلى مدير الإدارة المالية.
٩. مطابقة إجماليات حسابات المراقبة أو حسابات التكاليف مع إجماليات الحسابات المالية.
١٠. تدقيق جداول الرواتب والأجور شهرياً، والتأكد من صحة احتساب الإضافات والخصومات على مستحقات الموظفين، وإدخال أي تعديلات في وضع الموظفين.
١١. الإشراف على عمليات إصدار سندات الصرف وتحضير الشيكات المتعلقة بها، بعد التأكد من صحة المستندات المرفقة ومتابعة الحصول على التوقيعات اللازمة على الشيكات وفقاً للصلاحيات المعمول بها.
١٢. إعداد كشوف التسوية الخاصة بالبنوك شهرياً، وإظهار الفروقات (إن وجدت)، وإعلام مديره المباشر لمراجعتها، وتحضير قيود التسوية اللازمة.
١٣. مراقبة الإيرادات والتأكد من إيداعها في حسابات الجمعية لدى البنوك وموافاة مديره بإشعارات الإيداع.
١٤. القيام بتسليم واستلام جميع سندات القبض الخاصة بالجمعية والتأكد من سلامة استخدامها وتسلسل أرقامها والاحتفاظ بأصل وصور الإيصالات الملغاة وتسليمها إلى مديره المباشر.
١٥. استلام الشيكات الواردة وفقاً لسندات القبض النقدية المعتمدة.
١٦. متابعة الشيكات المرتجعة من البنوك وتلقي التوجيهات المطلوب متابعتها مع البنوك.
١٧. مراجعة البنوك في كل ما يخص العمليات المحاسبية وفتح الحسابات والشهادات المصرفية.
١٨. الإشراف على عمليات الجرد الدوري للموجودات الثابتة والمواد (إن وجدت) ومطابقتها مع أرصدة حساباتها.
١٩. مراقبة عمليات الصرف والتأكد من أنها تتم وفقاً للإجراءات المقررة ومن أنها ضمن حدود الصلاحيات الإدارية والمالية المعتمدة.
٢٠. إعداد الحسابات الختامية للجمعية بأكملها والتأكد من إنجازها في الوقت المحدد، ومتابعة تدقيقها واعتمادها.
٢١. المشاركة في إعداد التقارير المالية المتعلقة بالوضع المالي للجمعية.

يتبع

التاريخ : / /
الرقم :
المشروعات :

٢٢. رفع تقارير دوريه لمديره المباشر عن سير العمل.
القيام بما يوكل إليه من مهام مرتبطة بأهداف وظيفته.

وعلى هذا جرى الاعتماد والله الموفق

كشف حضور اجتماع مجلس الإدارة وتوقعاتهم في اجتماع رقم (٤) لسنة ٢٠٢٣ م

م	الاسم	الوظيفة بالمجلس	التوقيع
1	مشيب محمد احمد القحطاني	رئيس المجلس	لح
2	فيصل رائف احمد بدوي	نائب الرئيس	لح
3	مبارك سعيد منصور طراد	المشرف المالي	لح
4	سعيد علي محمد ابو حمامه	عضو	لح
5	طارق محمد عبدالوهاب ابوملحه	عضو	لح
6	حامد إدريس عبدالله الفلحي	عضو	لح
7	مشيط عبدالعزيز محمد مشيط	عضو	لح
8	سالم محمد عوض القاضي	عضو	لح
9	خالد عبدالرحمن سعيد الشهري	عضو	لح
10	غاليه يحيى عبدالله السويدي	عضو	لح
11	أمل عبدالله علي ال عفتان	عضو	لح
12	موضي عثمان محمد الدعرمي	عضو	لح
13	بندر حسين عبدالعزيز بن عامر	عضو	لح

رئيس مجلس الإدارة

أ/مشيب بن محمد بن حاضر القحطان

لح



سجل متابعة تنفيذ قرارات مجلس الإدارة لجمعية أصدقاء الهلال الأحمر بأبها للعام (٢٠٢٣)م

م	رقم الاجتماع	تاريخ الاجتماع	نوع الاجتماع	التوصيات والقرارات	الإدارة المسئولة	التنفيذ		أسباب عدم التنفيذ	ملاحظات
						نعم	لا		
	٢٠٢٣/١	٢٠٢٣/١/٢٥	اجتماع مجلس ادارة	<p>١- تم الاتفاق على تحديد مواعيد لإقامة دورات توعية للعاملين بالجمعية وأعضائها.</p> <p>٢- تم تقييم العاملين في الجمعية عن العام ٢٠٢٢م وإصدار تقرير.</p> <p>٣- تمت الموافقة على اعتماد السياسات واللوائح والأنظمة والإجراءات المعمول بها في القطاع غير الربحي حسب توجيه المركز الوطني ورفاق قائمة بالمحضر بعد الموافقة عليها من المجلس.</p>	المركز الوطني لتنمية القطاع الربحي	نعم	-	-	
	٢٠٢٣/٢	٢٠٢٣/٤/١٠	اجتماع مجلس ادارة	<p>١- تم اطلاع المجلس على الجديد من الأعمال.</p> <p>٢- الموافقة على عمل زيارات للجمعيات الصحية وعقد شراكات مجتمعية معهم.</p> <p>٣- تمت مناقشة تقديم عرض لجمعية البر لطلب الدعم المخصص للجمعيات الناشئة</p> <p>٤- تمت مناقشة التسجيل في المنصات المانحة</p> <p>٥- تم عمل تقييم للعاملين بالجمعية</p>	المركز الوطني لتنمية القطاع الربحي	نعم	-	-	
	٢٠٢٣/٣		اجتماع مجلس ادارة	<p>١- تم اطلاع المجلس على الجديد من الأعمال.</p> <p>٢- الموافقة على تنفيذ مشاريع الجمعية التي تمت الموافقة عليها.</p> <p>٣- تم عمل حصر للمجالات الصحية التي تسعى الجمعية من خلالها لخدمة المجتمع.</p>	المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي	نعم	-	-	

					<p>١- تم التعريف بالجمعية من خلال الحملات الدعائية وتسويق الجمعية من قبل أعضاء مجلس الإدارة</p> <p>٢- تمت مناقشة زيارة سمو أمير المنطقة والاستعداد لها.</p> <p>٣- تمت مناقشة تقديم عرض لجمعية البر لطلب الدعم المخصص للجمعيات الناشئة</p> <p>٤- تمت مناقشة التسجيل في المنصات المانحة</p> <p>٥- الموافقة على مخاطبة الجمعية السعودية للقلب</p> <p>٦- الموافقة على إيجاد شراكات مع الجهات الحكومية والخاصة.</p> <p>٧- تكليف الأستاذة/ راهف يحي عسيري للعمل كمحاسب متطوع للجمعية بمكافأة يحددها مجلس الإدارة حيث ان إيرادات الجمعية لا تتحمل راتب محاسب متفرغ للجمعية.</p>	اجتماع مجلس ادارة	٢٠٢٣/١٠/١٦	٢٠٢٣/٤	

رئيس مجلس الإدارة

أ/ مشيب بن محمد بن حاضر القحطاني

MA

